

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 «Сказка»
г. Холмска муниципального образования «Холмский городской округ» Сахалинской области

Россия, 694620, Сахалинская обл.,
г. Холмск, Восточный пер., дом 18

тел./факс (42433)2-01-98
E- mail:khgo.mbdouskh-2@sakhalin.gov.



**План
антикоррупционной деятельности в МБДОУ д/с №2 Сказка» г. Холмска
на 2021-2022гг**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействию коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	заведующий	постоянно
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий, рабочая группа	по мере необходимости
3.	Рассмотрение вопросов законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях работников ДОУ	заведующий, рабочая группа	по мере необходимости
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Работа комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий, рабочая группа	
5.	Функционирование телефона доверия. Организация работы общественной приёмной для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	представитель рабочей группы	постоянно
6.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работникам и обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
7.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОУ комиссией по	комиссия по распределению выплат	один раз в месяц

	установлению стимулирующих выплат из фонда оплаты труда	стимулирующего характера	
8	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	заведующий	постоянно
9.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	заведующий, заведующий хозяйством	ежегодно
10.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств ДОУ	заведующий	постоянно
11.	Работа администрации по обращениям граждан	заведующий	постоянно
12.	Организация проведения внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, заместитель заведующего, медицинская сестра	постоянно
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
13.	Работа по контролю по недопущению фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	заведующий, рабочая группа	постоянно
14.	Размещение отчетов по выполнению плана «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности	заведующий	ежегодно
15.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени удовлетворенности работой ДОУ, качеством образовательных услуг	заведующий, заместитель заведующего	ежегодно
16.	Обеспечения в ДОУ стенда по вопросу оказания образовательных услуг	заведующий	постоянно
17.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий	4 квартал
18.	Организация личных приёмов заведующего ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников с целью предупреждения коррупционных проявлений	заведующий	постоянно